

A Nagylóci Csicsergő Óvoda és Konyha INTÉZKEDÉSI TERVE

OM : 202342

KÉSZÍTETTE:


Lazsán Zsófia
igazgató



JÓVÁHAGYTA:


Berkiné Bakos Beáta
óvodapedagógus


Bangó Jánosné
óvodapedagógus

2025.

Intézmény neve:	Nagylóci Csicsergő Óvoda és Konyha
Intézmény OM azonosítója:	202342001
Intézményvezető neve:	Lazsán Zsófia
Intézményvezető oktatási azonosítója:	72857082349
Intézkedési terv neve/ azonosítója:	WRHQ1CWK61TSGIUF
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2025. 04. 19.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2030. 04. 19.

Kiemelkedő terület(ek) felsorolása

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő terület:

Az igazgató, mint óvodapedagógus is elkötelezett az óvoda sajátos pedagógiai programjában megfogalmazott célok eléréséhez szükséges feladatok megvalósításában. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszajelzünk a szülőnek/gondviselőnek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. A tehetséges gyerekek számára javasolunk fejlesztési területet, tevékenységeket, a szülőknek. Az intézmény éves terveiben megjelennek a környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai dokumentumokban foglalt céljainak aktuális éves feladatai. Igazgatóként törekszem a jó színvonalú pedagógiai munka fenntartására, folyamatos fejlesztésére, megújítására. Ebben nagy segítségemre vannak a segítő munkatársak és a szülők, akik elismerik szakmai munkámat. A szülői közösség elismerő nyilatkozata a vezetés –irányítás, nevelő munka területén.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő terület:

A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése. A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő gyermekek közötti együttműködés támogatása, a több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

Az óvodapedagógusok, a nevelőmunkát segítő munkatársak rendkívül jó munkakapcsolata. A nevelői közösség elkötelezett a kitűzött célok elérésében, melyben mindenki tudása és

képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá. A képességbeli hátrányok leküzdését - több szakember segítségével is biztosítjuk, akikkel kiemelkedő az együttműködés a felzárkóztatás és tehetségcsírák kibontakoztatása érdekében. Az önálló, cselekvéshez kötött, saját gyermeki tapasztalaton alapuló tanulás támogatása az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik: kirándulások, változatos, élményszerző programok.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő terület:

A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

A gyermekek nevelése érdekében mi, pedagógusok kezdeményezően együttműködünk a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő kérdések, gondok megoldásában. A szülők elégedettek az intézményünk nyújtotta eredményekkel, teljes mértékben elégedettek az óvodában folyó munkával. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulástanítás eredményessége. Eddig kiépített külső és belső kapcsolatrendszer, melynek megtartására vigyáznak. Az intézményünkben dolgozó óvodapedagógusoknak és a nevelőmunkát segítő munkatársaknak rendkívül jó a munkakapcsolata. A nevelői közösségünk elkötelezett a kitűzött célok elérésében, melyben mindenki tudása és képessége szerinti legjobb teljesítményével járul hozzá.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő terület:

A gyermekek nevelése érdekében mi, óvodapedagógusok kezdeményezően együttműködünk a segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az intézményünk biztosítja a munkatársaknak az eredményes neveléshez szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést. Mint az intézmény vezetője maximálisan támogatom, ösztönzőm az együttműködések, támaszkodom mindenki munkájára céljaim elérése érdekében. Az óvodánk dolgozóinak összefogása a pedagógiai cél elérése érdekében példaértékű.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő terület:

A pedagógiai programunk céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Az intézményünk pedagógiai programjával összhangban, a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése és ezek megismertetése a munkavállalókkal. Szoros és jól működő kapcsolatban vagyunk a családokkal, a gyerekek érdekében kooperatív viszonyban állunk. A szülőkkel való kapcsolattartás kiváló és sokrétű, a gyermekek érdekeit szolgálja. A szülők kiemelték, hogy több fórumon is kapnak tájékoztatást, személyesen, faliújság, írásos értesítés, Facebook csoport működtetésével. Az intézményünk szerves részt vállal a település programjaiban. Az óvodapedagógusok és a gyermekek elmaradhatatlan résztvevői a helyi hagyományok ápolásának, együttműködünk a nagylóci óvoda fenntartójával, bekapcsolódunk a községi

programokba.

6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő terület:

Az intézményünk hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

Az intézményünk szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása. A szervezeti kultúrára jellemző a pozitív munkahelyi légkör, a nyílt és őszinte kommunikáció. Családias, egymást segítő közösség dolgozik az intézményünkben. Az intézményünk számára fontosak a hagyományaink, azok megjelennek az intézményünk alapidokumentumaiban, a hagyományápoláshoz és hagyományteremtéshez kapcsolódó tevékenységek tetten érhetők a szervezetünk működésében, és a nevelő-oktató munkánk részét képezik. A szülők megalégedésére őket is tevékenyen bevonják. A vezetés felkészült, és támogató odafordulással irányítja az intézményt.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő terület:

Nyugodt, biztonságos, környezetet biztosítunk. Az intézményünk jó példát mutat az integráció megvalósítására. Az intézményi dokumentumaink nyilvánossága biztosított.

INTÉZKEDÉSEK

1. Pedagógiai folyamatok

Intézkedés neve/ azonosítója:	Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése, az intézményi önértékelés jogszabályoknak megfelelő megvalósítása,
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az ellenőrzés hatékonyabb megvalósítása szükséges intézményünkben. Az ellenőrzés eredményeit hatékonyabban használjuk fel az intézményi dokumentációk elkészítésében.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az ellenőrzés eredményeit hatékonyabban használjuk fel az intézményi dokumentációk elkészítésében.
A feladat végrehajtásának módszere:	tervezés, szervezés, feljegyzés, írásbeli rögzítés, ötletek gyűjtése, jó gyakorlatok felkutatása, ellenőrzés, megvalósítás, értékelés, reflexió, szakmai támogatások feltérképezése és felkutatása
A feladat elvárt eredménye:	Hitelesebb intézményi kép kialakítása.
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19.
A feladat felelőse(i):	Intézményvezető

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Intézkedés neve/ azonosítója:	
Intézkedés célja, indokoltsága:	Támogató szervezeti és tanulási kultúra megjelenítése a beszámolókbán és az intézményi önértékelésben
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Támogató szervezeti és tanulási kultúra megjelenítése a beszámolókbán és az intézményi önértékelésben
A feladat végrehajtásának módszere:	tájékoztató, szakmai konzultáció, közösségfejlesztő tevékenységek, programok tervezésének írásbeli rögzítése, feljegyzése a beszámolókbán és az intézményi önértékelésben
A feladat elvárt eredménye:	Hitelesebb intézményi kép kialakítása
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19.
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, óvodapedagógusok

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Intézkedés neve/ azonosítója:	A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása
Intézkedés célja, indokoltsága:	Intézményi önértékelés, belső ellenőrzés megvalósítása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósítása, szakmai előadó meghívása
A feladat végrehajtásának módszere:	tájékozódás, feljegyzés készítése, dokumentálás, elemzés, feldolgozás, visszacsatolás, megvalósítás, meghívás, szakmai tanácsadó igénylése
A feladat elvárt eredménye:	Sikerorientált intézményi működés.
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19.
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, óvodapedagógusok, szakmai előadó, szaktanácsadó

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Intézkedés neve/ azonosítója:	Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás fejlesztése
Intézkedés célja, indokoltsága:	A belső tudásmegosztás hatékonyabban épüljön be a mindennapi tevékenységeinkbe.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Szervezetten valósuljon meg a belső tudásmegosztás, belső ellenőrzés, innovatív kezdeményezések, nyitottság
A feladat végrehajtásának módszere:	Látogatás, megvalósítás, ellenőrzés, információkeresés, esetmegbeszélés, kezdeményezés,
A feladat elvárt eredménye:	Eredményesebb munkavégzés.
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19.
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, óvodapedagógusok, szakemberek

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Intézkedés neve/ azonosítója:	Partnerekkel való kapcsolat dokumentálása az operatív dokumentumokban,
Intézkedés célja, indokoltsága:	A partneri elégedettségmérés eredményeinek visszacsatolása a hatékonyabb együttműködés és a jó kapcsolat ápolása érdekében. A fenntartható fejlődés pedagógiájának szakmai kiteljesedése, tudatos megvalósítása
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A kiemelt, kulcsfontosságú partnerek elégedettségének megismerése válják még rendszeresebbé, mérhetőbbé és szemléletesebbé. Pályázatok, programok felkutatása, teljesítése a fenntartható fejlődéssel kapcsolatban. Tevékenységek szélesítése, bővítése.
A feladat végrehajtásának módszere:	felmérés, elemzés, értékelés, felülvizsgálat, felkutatás, feltérképezés, egyeztetés, visszacsatolás, megbeszélés,
A feladat elvárt eredménye:	Eredményesebb partneri kapcsolatok, pályázatok teljesítése
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19.
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, óvodapedagógusok, alkalmazottak,

6. A pedagógiai működés feltételei

Intézkedés neve/ azonosítója:	Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás
Intézkedés célja, indokoltsága:	A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztása a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történjen.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A beszámolókból is jelenjen meg, hogy a munkatervben kitűzött feladatok, gyakorlati alkalmazásuk hogyan valósult meg. A munkatársak az elért eredményekről számoljanak be az igazgatónak. Jó gyakorlatok további gyűjtése, bemutatása más óvodáknak is. IKT eszközök használatának, lehetőségeinek kiaknázása, fenntartó felé javaslattevés.
A feladat végrehajtásának módszere:	szervezés, dokumentálás, tájékozódás, jó gyakorlatok gyűjtése, felmérés, ellenőrzés, megbeszélés,
A feladat elvárt eredménye:	A rendszeresen használt info kommunikációs eszközök által hatékonyabb pedagógiai folyamatok valósulnak meg.
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, alkalmazottak, fenntartó,

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Intézkedés neve/ azonosítója:	Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.
Intézkedés célja, indokoltsága:	A tervekben, konkrétan, részletesebben kerüljenek meghatározásra a részcélok, feladatok, a megvalósulást jelző eredménymutatók. az OVI-KRÉTA rendszerében való további elmélyülés, naprakész vezetése.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025. 04. 19.- 2026. 04. 19.- 2027. 04. 19. 2028. 04. 19.- 2029. 04. 19.- 2030. 04. 19.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A tervekben, konkrétan, részletesebben jelenjenek meg a részcélok, feladatok, a megvalósulást jelző eredménymutatók.
A feladat végrehajtásának módszere:	mérések, elemzések, értékelések, azonosítások, dokumentáció,
A feladat elvárt eredménye:	Jogszerű és szakszerű intézményi működés.
A feladat tervezett ütemezése:	2025. 04. 19. - 2030. 04. 19
A feladat felelőse(i):	intézményvezető, óvodapedagógusok, fenntartó